



Henkilöstöalan toiminta- ja vastuullisuus- periaatteet



Sisällys

Henkilöstöala HELAn jäsenyritykset ovat sitoutuneet noudattamaan alan toiminta- ja vastuullisuusperiaatteita	3
Tavoite ja käsitteet	4
Henkilöstöalan yritykset vastuullisina työnantajina	5
Hoidamme rekrytoinnit asiantuntevasti ja ammattitaidolla	5
Olemme vastuullisia työnantajia	5
Kohtelemme työntekijöitämme oikeudenmukaisesti ja yhdenvertaisesti	6
Välitämme työntekijöidemme hyvinvoinnista	6
Kehitämme ja ylläpidämme työntekijöidemme osaamista	6
Henkilöstöalan yritykset vastuullisina yhteistyökumppaneina	7
Olemme vastuullinen ja luottamuksen arvoinen yhteistyökumppani	7
Palvelemme asiantuntevasti ja ammattitaitoisesti	7
Kunnioitamme työmarkkinoiden pelisääntöjä ja toimimme oikeudenmukaisesti	8
Tavoitteenamme on positiivinen työntekijäkokemus	8





Tavoite ja käsitteet

Henkilöstöalan toiminta- ja vastuullisuusperiaatteiden tavoitteena on varmistaa, että henkilöstöalan yritykset hoitavat henkilöstöpalvelut asiantuntevasti, vastuullisesti ja ammattitaitoisesti.

- ▶ **Asiakasyrityksellä** tarkoitetaan yritystä, joka ostaa henkilöstöalan yritykseltä henkilöstöpalveluita. Henkilöstövuokrauksessa asiakasyrityksestä käytetään työsopimuslaissa myös termiä käyttäjäyritys.
- ▶ **Työnhakijalla** tarkoitetaan henkilöä, joka hakee henkilöstöalan yrityksen kautta asiakasyrityksessä avoinna olevaa työpaikkaa tai työtä avoimella hakemuksella.
- ▶ **Vuokratyöntekijällä** tarkoitetaan työntekijää, joka on tehnyt työsopimuksen henkilöstöalan yrityksen kanssa. Hän työskentelee pääsääntöisesti asiakasyrityksen tiloissa ja on tämän työnjohdon ja valvonnan alla.

Henkilöstöalan yritykset vastuullisina työnantajina

Hoidamme rekrytoinnit asiantuntevasti ja ammattitaidolla

- ▶ **Edistämme** työnhakijoiden työllistymistä ja työntekijöitä rekrytoidessamme otamme huomioon Hyvän rekrytoinnin muistilistan periaatteet.
- ▶ **Kunnioitamme** työnhakijoidemme ja -tekijöidemme yksityisyydensuojaa ja tietosuojaa noudattamalla Henkilöstöalan tietosuojaohjeistusta. Niiden laatimisessa on otettu huomioon EU:n tietosuoja-asetus (GDPR).
- ▶ **Noudatamme** Henkilöstöalan ohjeistusta ulkomaisten työntekijöiden vastuullisesta rekrytoinnista.

Olemme vastuullisia työnantajia

- ▶ **Annamme** työntekijöille keskeiset työehdot kirjallisesti ja teemme työntekijöidemme kanssa määräaikaisen työsopimuksen vain silloin, kun siihen on lain mukainen peruste.
- ▶ **Noudatamme** työsopimuslain mukaisesti työsuhteen vähimmäisehtoina joko henkilöstöalan omaa työehtosopimusta tai asiakasyritystä sitovaa työehtosopimusta. Ellei soveltuvaa työehtosopimusta ole, vuokratun työntekijän palkkaa, työaika ja vuosilomia koskevat ehdot ovat vähintään asiakasyrityksessä sovellettavien sopimusten tai käytäntöjen mukaiset.

- ▶ **Pyrimme** varmistamaan, että työntekijöiden työaika, palkka ja muut työehdot on määritelty samojen periaatteiden mukaisesti kuin asiakasyrityksen omien, vastaavaa työtä tekevien työntekijöiden ehdot.
- ▶ **Maksamme** työntekijöillemme palkan riippumatta siitä, maksaako asiakasyritys henkilöstövuokrauspalvelua koskevan laskun.
- ▶ **Hoidamme** työntekijöiden työsuhteasiat lain ja hyvän henkilöstöpolitiikan mukaisesti. Sen varmistamiseksi meillä on aina vähintään yksi työsuhteasioiden vastuuhenkilö, joka on käynyt HELAn edellyttämän työsuhdekoulutuksen ja läpäissyt siihen liittyvän testin.
- ▶ **Otamme** mahdollisuuksien mukaan huomioon henkilöstöalalla vakiintuneen yhdenjaksoisuusperiaatteen. Tällöin työsuhteen pituuteen liittyvät etuudet, kuten oikeus sairausajan palkkaan tai vuosilomaan, säilyvät, kun työntekijällä on useita määräaikaista työsuhteita peräkkäin ja kun työsuhteiden väliin jää vain lyhyt tauko.

Kohtelemme työntekijöitämme oikeudenmukaisesti ja yhdenvertaisesti

- ▶ **Huomioimme** työnhakijoidemme ja -tekijöidemme erilaiset kyvyt ja taustat sekä edistämme työyhteisöjen yhdenvertaisuutta ja monimuotoisuutta.
- ▶ **Edellytämme** asiakasyrityksiltämme työntekijöidemme yhdenvertaista ja oikeudenmukaista kohtelua.
- ▶ **Emme peri** työntekijöiltämme maksua henkilöstövuokrauksesta tai rekrytoinnista.
- ▶ **Suhtaudumme** myönteisesti työntekijöidemme järjestäytymiseen ammattiliittoihin.

Välitämme työntekijöidemme hyvinvoinnista

- ▶ **Annamme** työntekijöillemme riittävän perehdytyksen ja varmistamme, että asiakasyritys perehdyttää työntekijät varsinaiseen työhön.
- ▶ **Edellytämme** asiakasyrityksiltämme, että työ asiakkaan tiloissa ja laitteilla voidaan suorittaa turvallisesti.
- ▶ **Laadimme** työsuojelun toimintaohjelman ja huolehdimme, että työntekijät valitsevat työsuojeluvaltuutetun, jos yrityksessä työskentelee säännöllisesti vähintään kymmenen työntekijää (sis. vuokratyöntekijät). Huolehdimme lakisääteisestä tapaturmavakuutuksesta.

- ▶ **Olemme** tehneet työterveyshuoltosopimuksen ja laatineet työterveyshuollon toimintasuunnitelman. Tarjoamme kaikille yli puoli vuotta työskennelleille lakisääteisistä työterveyshuoltoa paremman työterveyshuollon.

Kehitämme ja ylläpidämme työntekijöidemme osaamista

- ▶ **Edistämme** ja tuemme kaikkien työntekijöidemme uudelleentyöllistymistä.
- ▶ **Tarjoamme** työntekijöillemme mahdollisuuksia kokeilla erilaisia töitä.
- ▶ **Huolehdimme** työntekijöidemme kouluttamisesta ja ylläpidämme heidän osaamistaan. Usein tämä tapahtuu yhdessä asiakasyrityksen kanssa.
- ▶ **Laadimme** yhteistoimintalain mukaisen henkilöstö- ja koulutussuunnitelman, jos laissa säädetyt edellytykset täyttyvät.

Henkilöstöalan yritykset vastuullisina yhteistyökumppaneina

Olemme vastuullinen ja luottamuksen arvoinen yhteistyökumppani

- ▶ **Teemme** asiakassopimukset pääsääntöisesti kirjallisesti ja toimimme aina voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.
- ▶ **Noudatamme** asiakassopimuksissamme rekrytoinnin tai henkilöstövuokrausalan yleisiä sopimusehtoja tai niistä ilmeneviä periaatteita.
- ▶ **Toimimme** asiakassuhteissamme luottamuksellisesti. Käsittelemme liikesalaisuuksia sekä asiakas- ja henkilötietoja EU:n tietosuojasetuksen (GDPR) edellyttämällä tavalla.
- ▶ **Olemme** rekisteröityneet Vastuu Group Oy:n Luotettava Kumppani -palveluun (tai vastaavaan palveluun), jolloin asiakasyritys voi milloin tahansa tarkistaa, ettei yrityksellämme ole vero- tai eläkevakuutusmaksuvelkaa.

Palvelemme asiantuntevasti ja ammattitaitoisesti

- ▶ **Kehitämme** palveluitamme jatkuvasti ja autamme asiakasyrityksiämme kehittämään omaa liiketoimintaansa.
- ▶ **Tarjoamme** asiakasyrityksillemme asiantuntevia, joustavia ja innovatiivisia henkilöstöratkaisuja.
- ▶ **Rekrytoimme** ja välitämme asiakkaillemme ammattitaitoisia työntekijöitä.
- ▶ **Käytämme** vain yleisesti hyväksytyjä ja luotettavia soveltuvuusarviointeja ja muita testejä.
- ▶ **Varmistamme** työnhakijan antamien tietojen luotettavuuden.

Kunnioitamme työmarkkinoiden pelisääntöjä ja toimimme oikeudenmukaisesti

- ▶ **Kohtelemme** työnhakijoitamme ja -tekijöitämme oikeudenmukaisesti ja hyvän henkilöstöpolitiikan edellyttämällä tavalla.
- ▶ **Noudatamme** työsopimuslain mukaisesti joko alan omaa työehtosopimusta tai asiakasyritystä sitovaa työehtosopimusta, jolloin vuokratyöntekijöinä työskentelevien työntekijöidemme työsuhteen vähimmäisehdot vastaavat asiakasyrityksen työntekijöiden työehtoja.
- ▶ **Jos sisällytämme** rekryointipalkkioita koskevia sopimusehtoja henkilöstövuokrauksen asiakassopimukseen, huolehdimme siitä, että rekryointipalkkiot ovat kohtuullisia.
- ▶ **Emme vuokraa** laillisen työtaistelun kohteena olevaan yritykseen uusia työntekijöitä.

Tavoitteenamme on positiivinen työntekijäkokemus

- ▶ **Huolehdimme** omalta osaltamme asiakasyritystemme hyvästä työnantajamaineesta ja tarjoamme työsuhteisiin liittyvän asiantuntemuksemme asiakasyritystemme käyttöön.
- ▶ **Edellytämme**, että asiakasyrityksemme kohtelevat kaikkia työntekijöitä yhdenvertaisesti ja oikeudenmukaisesti. Yhteisenä tavoitteenamme on mahdollisimman positiivinen työntekijäkokemus.
- ▶ **Edellytämme**, että asiakasyritys perehdyttää työntekijän työhön ennen työnteon aloittamista ja että työ asiakkaan tiloissa ja laitteilla voidaan suorittaa turvallisesti.
- ▶ **Sitoudumme** omalta osaltamme huomioimaan ympäristövastuun ja kestäväen kehityksen.





Eteläranta 10, 00130 Helsinki - toimisto@henkilostoala.fi - henkilostoala.fi